ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Coordinar actividades de apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios.			
CIUDAD Y FECHA:	Sogamoso, 09 de diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 09:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Centro Minero	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Boyacá, centro minero	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Coordinar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Comunicar información desde la coordinación académica para solicitud de apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Realizada reunión entre el instructor **Mary Luz Calixto Nossa** y el coordinador académico **Pedro Jesús Correa Daza** y la líder de articulación **Nidia Marisol Castro**, en el mes de diciembre de 2024, se determina que a la fecha no se requiere apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios acorde a su especialidad técnica.

CONCLUSIONES

1. Cuando se requiera apoyo en la supervisión de algún proceso de compras de bienes y servicios se solicitará a la instructora Mary Luz Calixto Nossa que realice apoyo técnico para la correcta ejecución de estos como parte de las obligaciones contractuales.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Coordinar apoyo técnico a instructor cuando se requiera	Cuando se requiera	Coordinador Académico	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Se anexa lista de Asistencia

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __09___ DEL MES DE _____12_____ DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) **1. Coordinar actividades de apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios.**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	PEDRO JESUS CORREA DAZA	4.060.801	X			SENA Centro Minero	corread@sena.edu.co	3107623527	N/A	PEDRO JESUS CORREA DAZA
2	NIDIA MARISOL CASTRO	24.167.355		X		SENA Centro Minero	nmcastro@sena.edu.co	3133789325		NIDIA MARISOL CASTRO
	MARY LUZ CALIXTO NOSSA	46.362.474		X		SENA Centro Minero	mcalixton@sena.edu.co	3212127565		MARY LUZ CALIXTO NOSSA